

Администрация Грозненского муниципального района Чеченской Республики
Муниципальное учреждение
**«ОТДЕЛ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГРОЗНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**
(МУ «ОДО Грозненского муниципального района»)

Нохчийн Республикан Грозненски муниципальни кӀоштан администраци
Муниципальни учреждени
**«НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН ГРОЗНЕНСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КӀОШТАН
ШКОЛАЗХОЙН ДЕШАРАН ОТДЕЛ»**
(МУ «Грозненски муниципальни кӀоштан ШДО»)

П Р И К А З

15 апреля 2025 г.

№ 06^а-од

г. Грозный

**О проведении мониторинга
сайтов МБДОУ Грозненского
муниципального района**

Во исполнение статьи 97 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 20 октября 2021 г. № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14 августа 2020 г. № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», в соответствии с планом работы МУ «ОДО Грозненского муниципального района» на 2025 г. и в соответствии с Положением о МУ «ОДО Грозненского муниципального района» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести с 25.04.2025 по 30.04.2025 г. мониторинг сайтов муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений (далее – Мониторинг) в части соблюдения требований к структуре сайта и заполнения подраздела «Документы»:

В мониторинге участвуют все муниципальные бюджетные дошкольные образовательные учреждения Грозненского муниципального района Чеченской Республики.

2. Утвердить состав рабочей группы по проведению Мониторинга (далее – Рабочая группа):

Председатель комиссии: начальник-Бакараева Т.С.;

Члены комиссии:

1. Абубакарова Ж.С. – главный специалист;

2. Кутаева Л.А. – ведущий специалист;

3. Атхажиев А.Т. - инженер-программист МБДОУ «Детский сад №1 «Солнышко» с. Правобережное Грозненского муниципального района.

3. Рабочей группе проверить:

3.1. Соблюдение требований к структуре сайта, а именно:

Наличие специального раздела «Сведения об образовательной организации» и наличие подразделов специального раздела:

- «Основные сведения»;
- «Структура и органы управления образовательной организацией»;
- «Документы»;
- «Образование»;
- «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»;
- «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса»;
- «Платные образовательные услуги»;
- «Финансово-хозяйственная деятельность»;
- «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»;
- «Доступная среда»;
- «Международное сотрудничество».

Подраздел «Образовательные стандарты и требования» создается в специальном разделе при использовании федеральных государственных образовательных стандартов, федеральных государственных требований или образовательных стандартов, разработанных и утвержденных образовательной организацией самостоятельно;

Подраздел «Стипендии и меры поддержки обучающихся» создается в специальном разделе при предоставлении стипендий и иных мер социальной, материальной поддержки обучающимся (воспитанникам).

3.2. Заполнение подраздела «Документы», а именно:


Наличие на главной странице подраздела «Документы» размещенных следующих документов в виде копий и электронных документов (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией):

- устав образовательной организации;
- свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) (при наличии);
- правила внутреннего распорядка обучающихся;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- коллективный договор (при наличии);
- отчет о результатах самообследования;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);

- локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:

- правила приема обучающихся;
 - режим занятий обучающихся;
 - формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
 - порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
 - порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
4. По результатам мониторинга составить справку.
 5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник



Т.С. Бакараева